

Приложение №5 к Приказу №004 от 01.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «Учи.ру Плюс»
№004 от 01.08.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ВОССТАНОВЛЕНИИ И ОТЧИСЛЕНИИ
В ЦЕНТРЕ ДПО ООО «УЧИ.РУ ПЛЮС»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о переводе, восстановлении и отчислении в Центре ДПО ООО «Учи.ру Плюс» (далее – «Положение» и «Центр ДПО» соответственно) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулируемыми данные отношениями, Уставом Организации, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Центр дополнительного профессионального образования» ООО «Учи.ру Плюс», а также иными локальными нормативными актами Организации.

1.2. При решении вопроса о переводе, отчислении, восстановлении Слушателей учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества.

1.3. Термины и определения, используемые в Положении:

Термин	Определение
Организация	Общество с ограниченной ответственностью «Учи.ру Плюс» (ООО «Учи.ру Плюс»), оказывающее образовательные услуги по Договору
Заказчик	юридическое лицо, оплачивающее на основании Договора образовательные услуги, оказываемые Организацией в пользу Слушателей, заявки на обучение которых направлены Заказчиком
Слушатель (Обучающийся)	физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу или дополнительную профессиональную программу
Договор	договор на оказание платных образовательных услуг, заключаемый между Организацией, Заказчиком и Слушателем
Образовательная программа	комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1. Порядок перевода внутри Центра ДПО:

2.1.1. Перевод Слушателей внутри Центра ДПО на обучение по иной Образовательной программе осуществляется по желанию Слушателя и по его заявлению.

2.1.2. Скан-копия заявления направляется на электронную почту Центра ДПО: dpo@uchi.ru, оригинал направляется на адрес места нахождения Организации. Датой подачи заявления считается дата отправки скан-копии заявления Слушателем посредством электронной почты.

2.1.3. Плата за перевод со Слушателей не взимается.

2.1.4. Решение о переводе оформляется приказом о переводе, подписанным единоличным исполнительным органом Организации или уполномоченным им лицом.

2.1.5. Слушатель вправе подать заявление о переводе на обучение по другой форме обучения в течение всего периода обучения.

2.2. Перевод из Центра ДПО в другую образовательную организацию возможен при желании Слушателя по его письменному заявлению.

2.3. Центр ДПО не вправе препятствовать переводу Слушателя, желающего перейти на обучение из другой образовательной организации.

2.4. Слушатель при переводе имеет все академические права, предусмотренные действующим

законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. Образовательные отношения прекращаются вследствие отчисления Слушателя из Центра ДПО в связи с завершением обучения либо досрочно по следующим основаниям:

3.1.1. По инициативе Слушателя или законных представителей несовершеннолетнего Обучающегося:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с переменой места жительства семьи;
- в связи с переводом в другую образовательную организацию.

3.1.2. По инициативе Центра ДПО:

- за невыполнение Слушателем обязанностей по добросовестному освоению Образовательной программы и выполнению учебного плана;
- за нарушение порядка приема, повлекшее по вине Слушателя его незаконное зачисление в Центр ДПО;
- как мера дисциплинарного взыскания;
- за несоблюдение условий Договора;
- за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, а также иных локальных актов Организации;
- за неисполнение или нарушение обязательных требований к дисциплине на учебных занятиях и правил поведения в образовательной организации.

3.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя или его законных представителей и Организации:

- в случае ликвидации Организации;
- в случае стихийного бедствия или техногенной катастрофы, делающими невозможным продолжение образовательного процесса;
- при отзыве лицензии / разрешения на право осуществления образовательной деятельности;
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, по которому Слушатель осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим Слушателя (свидетельство о смерти, решение суда). В таких случаях отчисление осуществляется приказом единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица с формулировкой «Исключить из списочного состава Слушателя в связи со смертью или безвестно отсутствующим».

3.2. Отчисление Слушателя по основаниям п. 3.1.2 Положения не ограничивается по календарным датам и может быть реализовано в период теоретического обучения, прохождения промежуточной аттестации.

3.3. Отчисление Слушателя на основании п. 3.1 Положения «в связи с окончанием обучения» осуществляется по приказу единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

3.4. При нарушении условий оплаты образовательных услуг по Договору Организация направляет Заказчику по Договору уведомление с указанием суммы задолженности по оплате обучения и накопившейся пене. Если Заказчик по Договору не погасил задолженности по оплате в течение периода обучения, Договор признается расторгнутым в одностороннем порядке по неуважительной причине, а Слушатель приказом единоличного исполнительного органа Организации и уполномоченного им лица отчисляется из Центра ДПО, а задолженность может быть взыскана в судебном порядке.

3.5. Порядок ликвидации академических задолженностей регулируется Положением о текущей,

промежуточной и итоговой аттестации. Выставление Слушателю оценки «неудовлетворительно» или «незачтено» аттестационной комиссией также влечет за собой издание приказа единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица с указанной выше формулировкой.

3.5. Отчисление Слушателя за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации регламентировано Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

3.6. Отчисление Слушателя за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Организации в случае серьезных проступков Слушателя, повлекших за собой тяжкие последствия (например, организация драки с нанесением телесных повреждений, порча дорогостоящего имущества и т.д.), либо систематические неоднократные нарушения установленных этических норм и правил поведения, при наличии объявленных ранее и не снятых дисциплинарных взысканий в течение периода обучения. Представление на отчисление по указанным обстоятельствам готовит директор Центра ДПО на основании служебного расследования и доказанности вины Слушателя. К представлению прилагаются: акт о совершении проступка, деяния; объяснительная Слушателя (либо составленный и подписанный двумя должностными работниками акт об отказе представить в течение трех рабочих дней объяснительную записку).

3.7. Применение к Слушателю меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом единоличного исполнительного органа Организации и уполномоченного им лица, который доводится до Слушателя, законных представителей несовершеннолетнего Обучающегося под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия Слушателя в Центре ДПО.

3.8. Отказ Слушателя, законных представителей несовершеннолетнего Обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

3.9. Подписание и регистрация приказа об отчислении Слушателя за грубые нарушения утвержденных локальных актов Организации должны быть осуществлены не позднее 1 месяца со дня совершения проступка, либо дня его обнаружения, если для выяснения всех обстоятельств дела не потребовалось проведение служебного расследования.

3.10. Не допускается применение двух и более видов наказаний за один проступок (например, объявление выговора и отчисления).

3.11. Отчисление Слушателя в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым Слушатель осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, осуществляется приказом единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

3.12. Основанием для отчисления Слушателя является приказ единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

3.13. В случае досрочного прекращения образовательных правоотношений, как это описано выше, Договор считается расторгнутым с даты отчисления Слушателя.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

4.1. Восстановление лиц, отчисленных из Центра ДПО, по инициативе Слушателей до завершения освоения Образовательных программ не предусмотрено (ч. 1 ст. 62 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

4.2. Восстановление лиц, отчисленных из Центра ДПО по инициативе Центра ДПО, осуществляется на Образовательную программу, с которой был отчислен Слушатель.

4.2.1. Основанием для восстановления на обучение в соответствии с п. 4.2 Положения является заявление лица, желающего продолжить обучение с указанием причин отчисления.

4.2.2. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановленным при следующих условиях:

- заключении Договора;
- прохождении промежуточной аттестации, проводимой в формах, определенных

Образовательной программой и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, по той части Образовательной программы, которая была освоена лицом ранее.

4.2.3. Восстановление на обучение по Образовательным программам в соответствии с п. 4.2 Положения осуществляется в соответствии с приказом единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения единоличным исполнительным органом Организации или иным уполномоченным им лицом. Положение носит бессрочный характер и может быть изменено или дополнено приказом единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

5.2. Любые изменения вносятся в Положение на основании приказа единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

5.3. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, а также нормативных документов Организации до приведения Положения в соответствие с такими изменениями, Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации и действующим нормативным документам Организации.